



ISO 9001 / 14001 2015년 개정안내



ISO/TC 176 & TC 207

목차

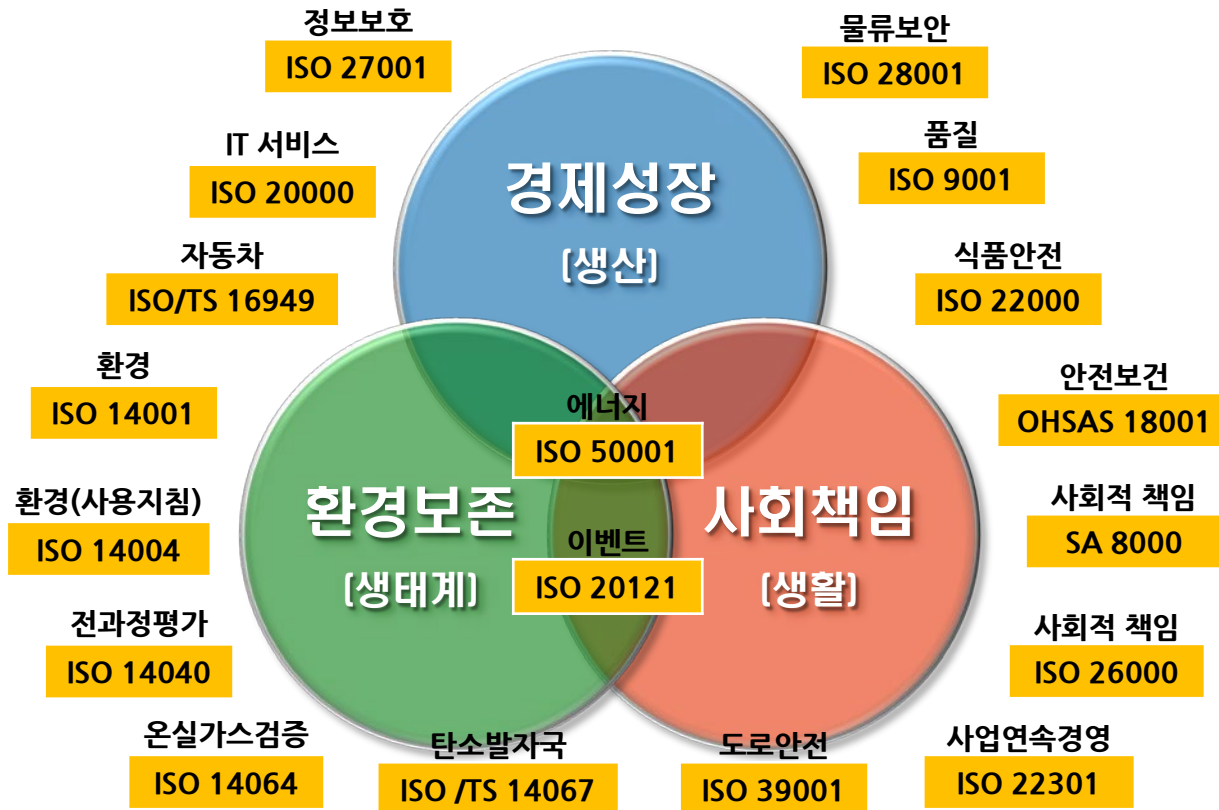
1. 표준 개정의 배경
2. 공통 개정사항
3. ISO 9001 주요 개정사항
4. ISO 14001 주요 개정사항
5. 조직의 대응방안

- 부록1. ISO 9001:2015 주요 개정 요약
- 부록2. ISO 14001:2015 주요 개정 요약
- 부록3. ISO 9001, 14001 조항 대조
- 부록4. ISO 9001, 14001 전환 일정

1. 표준 개정의 배경

➤ ISO 경영시스템 표준(MSS)의 통합화 필요성

- 성공적인 기업 경영을 위해 지속가능한 경제 성장 뿐 아니라, 환경보존 및 사회적 책임까지 요구되고 있음
- 조항구조가 다른 여러 경영시스템 표준(예, ISO 14001, ISO 27001...)의 정렬을 맞추기 위한 '상위수준구조' 개념 등장



1. 표준 개정의 배경

- 표준 사용자로부터 주요 Feedback 사항
 - 다양한 경영시스템 표준에서 다른 모델과 다른 방법론 적용
 - 용어의 정의가 서로 다름 (같은 용어, 다른 정의)
 - 표준 사용자의 불편과 혼란 가중
- 경영시스템 표준의 일관성 및 병용성 제고 필요
- 문서구조에 대한 Survey 실시
- 경영시스템 표준의 구조 및 용어 통일안 결정
- HLS (High Level Structure) 적용 시작

2. 공통 개정 사항

경영시스템 기본구조(High Level Structure, HLS) 적용

➤ HLS의 개요

- 국제 표준화기구(ISO)의 TMB(Technical Management Board)가
‘경영시스템 표준의 기본구조(HLS)와 용어정의 통일’을 포함하는 Annex SL을 발표 함(2012년)
- Annex SL = ‘경영시스템 작성자(Writer)의 표준’

➤ 적용 목적

- 경영시스템 간 통합을 더 간편히 하여 효율성을 제고하고 비용을 절감하기 위함

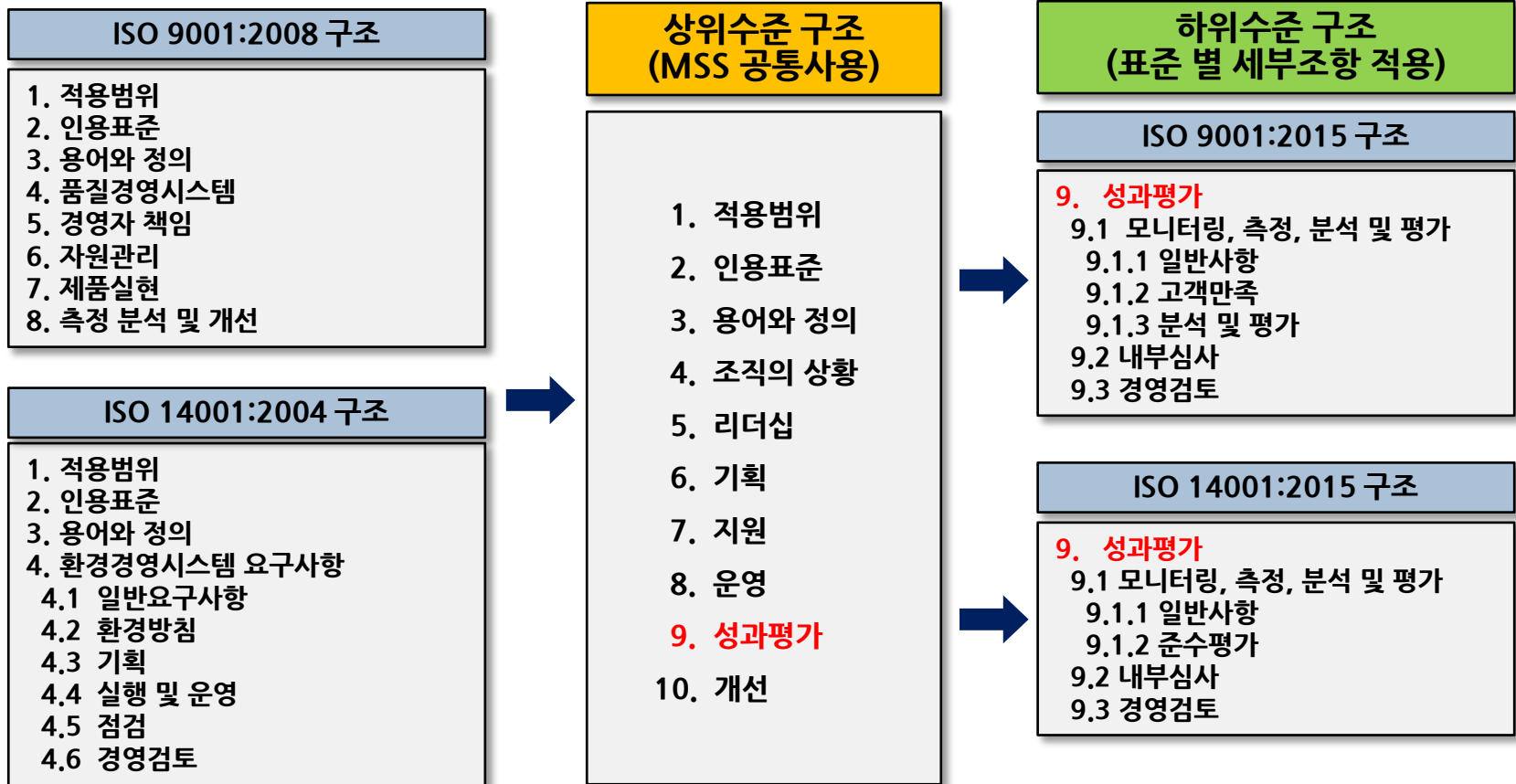
➤ 준수 사항

- Annex SL 발표 이후에 모든 기술위원회(Technical Committee, TC)는 경영시스템 표준 제.개정 시 기본구조, 문장, 용어와 정의를 일치시켜야 함

2. 공통 개정 사항

➤ HLS의 구조

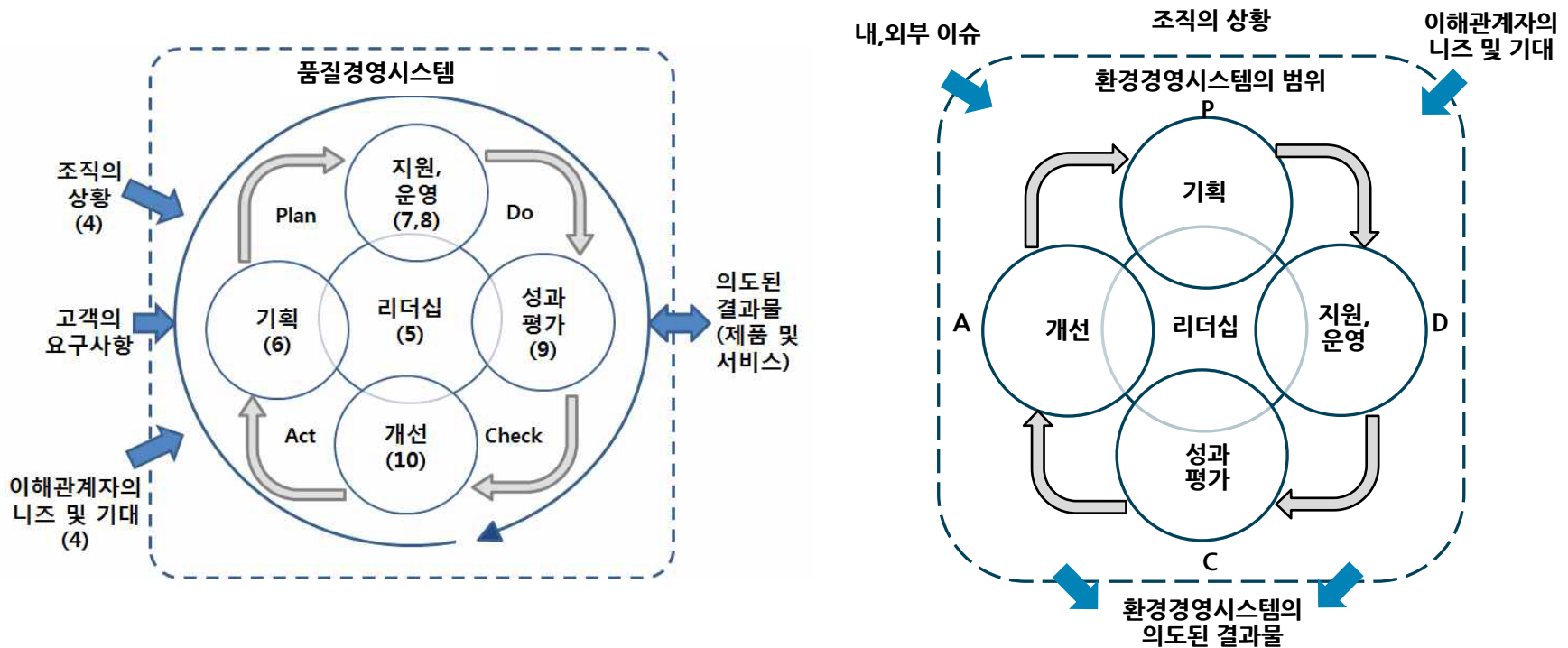
- 모든 경영시스템에 적용 가능한 10가지 범용 항목으로 구성
- ISO 9001:2015와 ISO 14001:2015도 본 구조를 따름



2. 공통 개정 사항

➤ HLS 항목 간 관계

- 경영시스템 구축 시 '고객의 요구사항' 외에 '조직의 상황' 및 이해관계자의 니즈 및 기대' 추가
- '리더십'을 중심으로 '기획', '지원', '운영', '성과평가', '개선'의 P-D-C-A 구조 반영
- 결과 단계에서 의도된 결과물을 '제품 및 서비스'로 명시



2. 공통 개정 사항



더욱 원활해 진
경영시스템의 통합



중복 활동의 방지,
효율 증대



통합경영시스템의 전반적인
운영비용 절감

‘ISO 9001 의 제정 이후, 경영시스템의 가장 중요한 사건이다’

3. ISO 9001 주요개정 사항

➤ 신규 요구사항

- 조직 및 조직의 상황 이해
- 이해관계자의 니즈 및 기대
- 리스크와 기회를 위한 활동
- 조직의 지식

➤ 신규 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	조직 및 조직의 상황 이해	내, 외부 주요 이슈 결정, 모니터링, 검토
2	이해관계자의 니즈 및 기대	이해관계자 식별, 니즈 파악, 요구사항 결정, 요구사항 충족, 모니터링, 검토
3	리스크와 기회를 위한 활동	조직의 주요 리스크와 기회의 결정, 실행, 효과평가
4	조직의 지식	관련 지식의 유지여부 결정, 관리

3. ISO 9001 주요개정 사항

➤ 강화 요구사항

- 품질경영시스템과 프로세스
- 리더십과 경영자 의지
- 품질목표와 기회
- 프로세스 운영 환경
- 모니터링 및 측정자원
- 제품 및 서비스 인도 후 활동
- 변경 관리
- 경영 검토

➤ 강화 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	품질경영시스템과 프로세스	리스크와 기회 중시, 성과지표 결정
2	리더십과 경영자 의지	최고경영 자의책임과 역할 강조
3	품질목표와 기회	관련 기능 및 계층에서 품질목표 수립
4	프로세스 운영 환경	사회적(비 차별 등), 심리적 환경(스트레스 감소 등) 추가
5	모니터링 및 측정자원	장비 회의 자원까지 확대
6	제품 및 서비스 인도 후 활동	보증, 계약의무사항, 부수적 서비스(재활동, 제품폐기 등) 포함
7	변경 관리	요구사항의 적합성 유지와 관련된 변경 검토, 관리
8	경영 검토	조직 및 조직의 상황 이해, 리스크 및 기회와 관련 한 활동들의 효과성 등 범위 확대

3. ISO 9001 주요개정 사항

➤ 변경 된 요구사항

- 품질경영 원칙
- 문서화 된 정보

➤ 변경 된 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	품질경영 원칙	7대 원칙 제시 1. 고객중심, 2. 리더십, 3. 적극참여, 4. 프로세스 접근법, 5. 개선, 6. 증거기반 의사결정, 7. 관계관리
2	문서화 된 정보	- 기존의 문서 , 품질매뉴얼, 품질계획서 등의 용어 통합 - 문서화 된 정보의 보유 및 유지 요구

4. ISO 14001 주요개정 사항

➤ 신규 요구사항

- 조직 및 조직의 상황 이해
- 이해관계자 니즈 및 기대 이해
- 환경경영시스템의 범위 결정
- 환경경영시스템
- 조직의 역할, 책임, 권한
- 리스크와 기회를 위한 활동
- 준수 의무

➤ 신규 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	조직 및 조직의 상황 이해	내, 외부 주요 이슈 결정
2	이해관계자 니즈 및 기대 이해	식별, 니즈 파악, 해당 니즈에 대한 준수 의무 여부
3	환경경영시스템의 범위 결정	범위 결정 시 내,외부 이슈, 준수 의무 등 고려
4	환경경영시스템	환경경영시스템 구축, 실행, 유지, 지속 개선
5	조직의 역할, 책임, 권한	조직 내에서 지정되고 의사소통 되어야 함
6	리스크와 기회를 위한 활동	조직의 상황 이해관계자, 준수 의무 고려하여 결정
7	준수 의무	준수 의무 결정, 접근, 준수 의무 적용 방안 결정, 환경경영시스템 내에서 준수 의무 고려

4. ISO 14001 주요개정 사항

➤ 강화 요구사항

- 리더십과 경영자 의지
- 환경방침
- 환경 목표와 기획
- 의사소통
- 운영 기획 및 관리
- 경영검토

➤ 강화 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	리더십과 경영자 의지	최고경영자의 책임과 역할 강조
2	환경방침	환경보호를 기본전제로 명시
3	환경 목표와 기획	관련기능 및 계층에서 환경목표 수립
4	의사소통	조직의 구조 고려하여 수준, 기능, 방법 결정
5	운영 기획 및 관리	기획 변경사항 관리, 의도되지 않은 변경 검토
6	경영검토	조직 및 조직의 상황 이해, 리스크 및 기회와 관련한 활동들의 효과성 등 범위 확대

4. ISO 14001 주요개정 사항

➤ 변경 된 요구사항

- 문서화 된 정보

➤ 변경 된 요구사항 및 핵심 개정 내용

구분	요구사항	핵심 개정 내용
1	문서화 된 정보	- 문서화 된 정보의 보유 및 유지 요구

5. 조직의 대응방안 - 인증 받은 조직

➤ 기획 단계의 강화

- 조직의 상황과 이해관계자 고려의 강조를 통해 경영시스템의 PDCA중 기획단계 강화
- 내, 외부 이슈를 분석하여 경영시스템에 반영
- 중요이해관계자 결정, 니즈분석 및 요구사항 정립

➤ 리스크와 기회 파악

- 기획단계의 내, 외부 분석을 통해 조직의 주요 리스크와 기회를 결정하고 관련 활동 실행 및 효과평가
- 리스크 관리와 관련한 국제표준 참고를 통해 리스크와 기회 파악

➤ 통합경영시스템 구축

- HLS 구조 적용을 통한 통합경영시스템 구축의 기회
- HLS 구조의 심층적 이해를 통한 통합경영시스템에 대한 효과적인 대응 가능

➤ 인증 전환

- 2018년 9월 14일 까지 인증전환 완료
- 최고경영자의 리더십과 의지가 필요

5. 조직의 대응방안 - 인증기관

➤ 인증전환 정보전달

• 개정 내용 홍보

- 표준 개정의 배경과 인증조직의 준비사항 안내를 통해 인증 받은 조직이 개정 내용을 숙지, 대응 할 수 있도록 다양한 형식을 통한 정보전달 (개정 안내문 배포, 개정안내 고객 초청교육, 요구사항 해설, 문서화 교육 개최 등)

• 개정표준 문서화 교육 개최 (매 월 1회, 2일 과정)

- 상황에 맞는 실습(역할연기)을 통해 인증 받은 조직이 스스로 실천적인 방법을 터득하도록 구성
- 교육 종료 후 홈페이지 및 소그룹 커뮤니티(웹 하드, 밴드)를 활용하여 지속적인 feedback 및 follow-up
- 모든 고객사가 교육을 수강할 수 있도록 노동부 환급과정으로 준비하였으며 구체적 일정은 홈페이지 및 공문 참조

개정표준 문서화 교육		
강사	ISO/TC 176 전문위원 (대한민국 국가대표)	
구분	이론교육 (1일차)	실습교육 (2일차)
내용	<ul style="list-style-type: none"> - 2015년 개정배경 - ISO 9000 : 2015 소개 - 위험성 평가모델 - 주요 변경사항 - ISO 9001/ 14001:2015 요구사항 해설 	<ul style="list-style-type: none"> - 문서화 된 정보 - 문서전환 실습



5. 기술사인증원 대응방안

➤ 심사 일관성 유지 및 인원의 적격성 확보

- ISO 9001,14001:2015에 대한 인증심사원 전환교육 실시

ISO 9001,14001 인증심사원 자격전환 교육		
강사	ISO/TC 176 전문위원 및 한국심사자격인증원(KAR) 강사양성과정 수료강사	
구분	모듈1(8시간)	모듈2(표준 별 4시간)
내용	<ul style="list-style-type: none"> - High Level Structure - 이해관계자의 니즈 및 기대에 대한 이해 - 리더십, 지식경영 - 프로세스 접근방식 - 리스크관리 접근방식 	<ul style="list-style-type: none"> - ISO 9001:2015 요구사항 해설 - ISO 14001:2015 요구사항 해설

- 변화 된 요구사항에 대한 심사원 간 해석차이 최소화를 위한 정기 교육 및 안내 실시
- 개정 요구사항에 대응하는 심사기준 정립을 통해 심사 일관성 유지
- 지속적인 심사일관성을 위해 다양한 방법을 통한 정보공유 및 협력 강화








5. 기술사인증원 대응방안

➤ ISO 9001,14001:2015에 대한 인정전환 (KAB 심사 수검)

- 인증전환 지침의 요구사항 보장을 위한 계획수립 및 실행
- 개정표준에 대한 적격성 보장을 위한 심사원 및 내,외부 인적자원 교육훈련 및 검증
- 인증 받은 조직과 의사소통을 통하여 전환프로세스 및 준비사항 공유

➤ ISO 9001,14001:2015 인증심사 수행 (2016년 4월 이후)

- 인증 받은 조직이 전환기간 내 성공적으로 인증전환 할 수 있도록 체계적, 지속적인 인증관리
- HLS 구조 적용을 통한 통합경영시스템 구축 유도로 인증 받은 조직의 인증 효과성 및 효율성 증대

ISO 9001,14001:2015 인증전환 Master Plan										
구분	15.10	15.11	15.12	16.01	16.02	15.03	16.04	16.05	...	18.09
개정표준 검토										
고객사 홍보, 안내										
Gap분석 통한 심사시간결정										
인적자원 교육훈련										
KAB 인정심사 수검										
인증조식 별 인증전환										
인증전환 완료										

부록 1. ISO 9001:2015 주요 개정 요약

번호	조항번호	제목	구분
1	0.2	품질경영 원칙	변경
2	4.1	조직 및 조직의 상황 이해	신규
3	4.2	이해관계자 니즈 및 기대 이해	신규
4	4.4	품질경영시스템과 프로세스	강화
5	5.1	리더십과 경영자 의지	강화
6	6.1	리스크와 기회를 위한 활동	신규
7	6.2	품질목표와 기회	강화
8	7.1.4	프로세스 운영 환경	강화
9	7.1.5	모니터링 및 측정자원	강화
10	7.1.6	조직의 지식	신규
11	7.5	문서화 된 정보	변경
12	8.5.5	제품 및 서비스 인도 후 활동	강화
13	8.5.6	변경 관리	강화
14	9.3	경영 검토	강화

부록 2. ISO 14001 표준 개정 요약

번호	조항번호	제목	구분
1	4.1	조직 및 조직의 상황 이해	신규
2	4.2	이해관계자 니즈 및 기대 이해	신규
3	4.3	환경경영시스템의 범위 결정	신규
4	4.4	환경경영시스템	신규
5	5.1	리더십과 경영자 의지	강화
6	5.2	환경방침	강화
7	5.3	조직의 역할, 책임, 권한	신규
8	6.1	리스크와 기회를 위한 활동	신규
9	6.1.3	준수의무	신규
10	6.2	환경목표와 기회	강화
11	7.4	의사소통	강화
12	7.5	문서화 된 정보	변경
13	8.1	운영 및 기획 관리	강화
14	9.3	경영 검토	강화

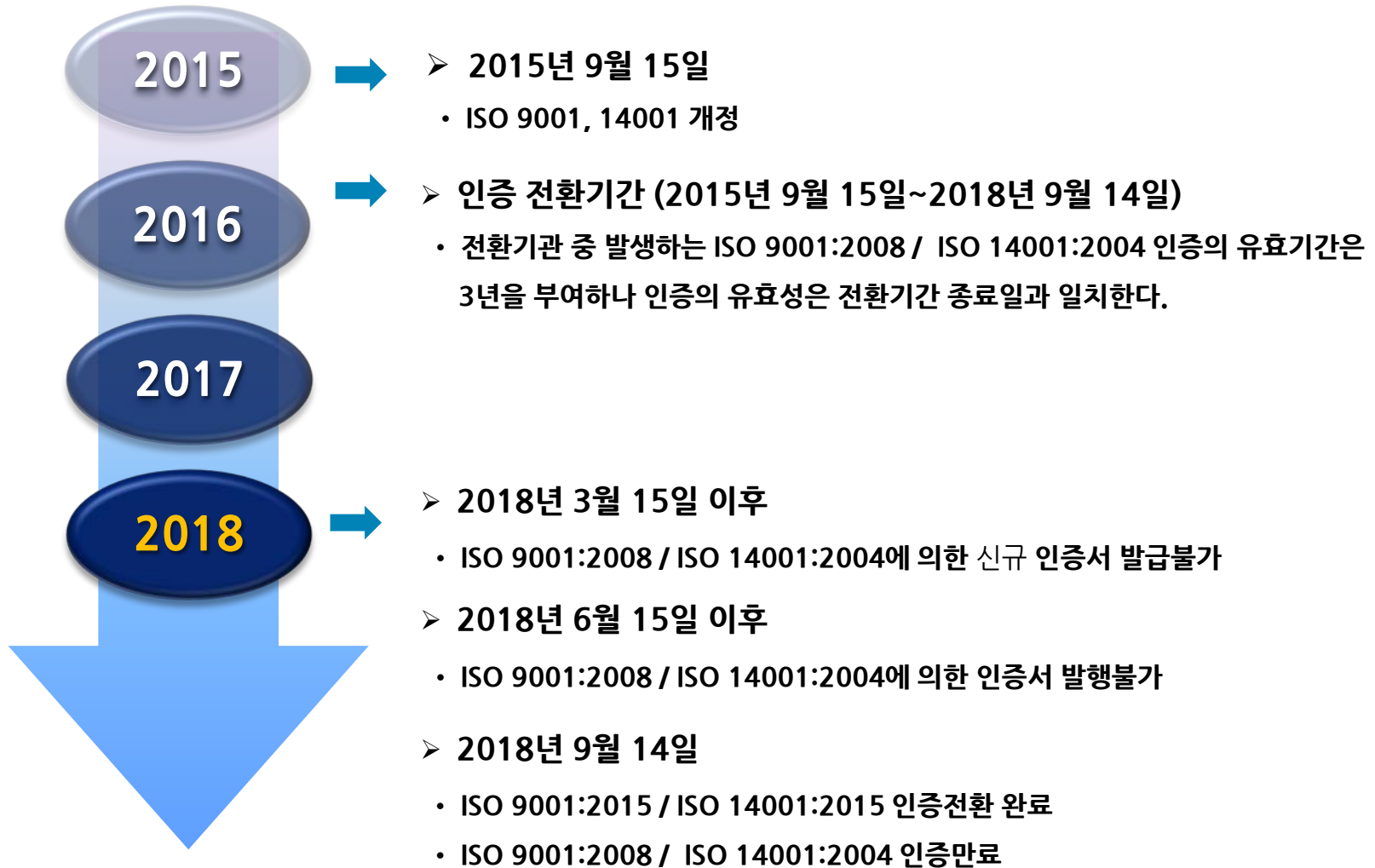
부록 3. ISO 9001, 14001 조항 대조

PDCA 사이클	ISO 9001:2015		ISO 14001:2015	
	1. 적용범위		1. 적용범위	
	2. 인용표준		2. 인용표준	
	3. 용어와 정의		3. 용어와 정의	
PLAN	4. 조직상황	4.1 조직 및 조직의 상황 이해 4.2 이해관계자 니즈 및 기대 이해 4.3 품질경영시스템의 적용범위 결정 4.4 품질경영시스템과 프로세스	4. 조직상황	4.1 조직 및 조직의 상황 이해 4.2 이해관계자 니즈 및 기대 이해 4.3 품질경영시스템의 적용범위 결정 4.4 환경경영시스템
	5. 리더십	5.1 리더십 및 의지표명 5.2 방침 5.3 조직의 역할, 책임 및 권한	5. 리더십	5.1 리더십 및 의지표명 5.2 환경방침 5.3 조직의 역할, 책임 및 권한
	6. 기획	6.1 리스크와 기회를 다루기 위한 조치 6.2 목표 및 목표를 달성하기 위한 계획 6.3 변화에 대한 기획	6. 기획	6.1 리스크와 기회를 다루기 위한 조치 6.2 목표 및 목표를 달성하기 위한 계획

부록 3. ISO 9001, 14001 조항 대조

DO	7. 지원	7.1 자원 7.2 역량 7.3 인식 7.4 의사소통 7.5 문서화된 정보	7. 지원	7.1 자원 7.2 역량 7.3 인식 7.4 의사소통 7.5 문서화된 정보
	8. 운용	8.1 운영기획 및 관리 8.2 제품 및 서비스 요구사항 8.3 제품 및 서비스 설계 및 개발 8.4 외부에서 공급 된 프로세스, 제품 및 서비스의 관리 8.5 생산 및 서비스 제공 8.6 제품 및 서비스 배포 8.7 부적합 제품의 관리	8. 운용	8.1 운영기획 및 관리 8.2 비상사태 대비 및 대응
CHECK	9. 성과평가	9.1 모니터링, 측정, 분석 및 평가 9.2 내부심사 9.3 경영검토	9. 성과평가	9.1 모니터링, 측정, 분석 및 평가 9.2 내부심사 9.3 경영검토
ACT	10. 개선	10.1 일반사항 10.2 부적합 및 시정조치 10.3 지속적 개선	10. 개선	10.1 일반사항 10.2 부적합 및 시정조치 10.3 지속적 개선

부록 4. ISO 9001, 14001 전환 일정 - 인증전환기간:3년





선택의 책임을 다하겠습니다

본 사: 서울특별시 구로구 디지털로 31길 20 에이스테크노타워 5차 407호

- 대표전화 : 02-561-9001
- 홈페이지 : www.spec.co.kr
www.경영인증.한국
- 대표팩스 : 02-561-9002
- 이 메 일 : spec@spec.co.kr
- 말로거는 전화: 1636-“인증원”

베트남: 1911, Charmvit tower 117, Tran Duy Hung St., Cau Giay Dist., Hanoi, Vietnam

대 만: 2F, No. 270, Sec. 2, Henan Rd., Situn Dist., Taichung City 407, Taiwan

태 국: 91/13 Moo3, Tambon Bung, Amphur Sriracha, Chonburi , Thailand

